Maîtriser les travaux de fin d'exercice pour aider à la clôture comptable

Parcours concourant au développement des compétences

Action de formation réalisée selon les articles L.6313-1 et 6313-2 du Code du travail

OBJECTIF PROFESSIONNEL VISÉ :

A l'issue de la formation, vous serez capable de maîtriser les étapes clés de la clôture comptable pour optimiser le processus de révision des comptes.

ACTION DE FORMATION EN PRÉSENTIEL ET EN INTER-ENTREPRISES :

Date : 12 et 13 mai 2027
Durée : 2 jours - 14 heures
Lieu : Vénétis Vannes

PUBLIC VISÉ :

Comptables ou assistants comptables.

PRÉ REQUIS :

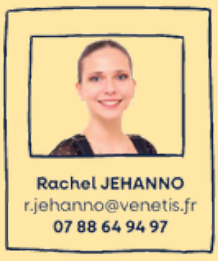
- Connaitre les bases de la comptabilité et
- Avoir une pratique comptable régulière et
- Maitriser les bases d'Excel

MODALITE D'INSCRIPTION :

Les inscriptions sont à faire auprès du service formation :



Isabelle BOZEC
i.bozec@venetis.fr
06 70 10 44 74



Rachel JEHANNO
r.jehanno@venetis.fr
07 88 64 94 97

OBJECTIFS OPERATIONNELS VISÉS :

- Identifier et appliquer la logique de révision des comptes pour assurer la fiabilité du bilan
- Rapprocher et pointer les comptes bancaires, clients, fournisseurs et tiers en toute autonomie
- Justifier les soldes des comptes clients et fournisseurs pour une révision transparente
- Préparer et documenter les éléments relatifs aux immobilisations et aux emprunts
- Gérer les éléments de coupure des exercices
- Contrôler les éléments fiscaux
- Constituer une base documentaire

MÉTHODES ET OUTILS PÉDAGOGIQUES UTILISÉS :

La formation s'appuie sur :

- Des supports détaillés remis en fin de formation
- Des études de cas à partir de documents comptables réels
- Des sessions de questions réponses en groupes

BONUS DE LA FORMATION



Chez Vénétis, vous bénéficiez sur demande **d'un accompagnement de notre formateur jusqu'à 3 mois** après votre formation pour ancrer durablement vos acquis et passer rapidement à l'action.

PROGRAMME :

Identifier et appliquer la logique de révision des comptes pour assurer la fiabilité du bilan

- Identifier les principes comptables essentiels à la clôture des comptes
- Appliquer les étapes clés de la révision comptable et utiliser les outils associés
- Identifier les erreurs courantes et mettre en œuvre les corrections adaptées
- *Étudier des exemples d'écritures comptables issus des situations professionnelles des participants*

Rapprocher et pointer les comptes bancaires, clients, fournisseurs et tiers en toute autonomie

- Appliquer les méthodes de rapprochement bancaire et sécuriser les contrôles
- Pointer les comptes clients et fournisseurs afin d'identifier les écarts
- Vérifier les soldes des autres comptes tiers pour garantir la cohérence de la comptabilité
- *Réaliser des exercices pratiques de rapprochement bancaire et de pointage des comptes à partir de cas comptables concrets*

Justifier les soldes des comptes clients et fournisseurs pour une révision transparente

- Préparer les documents nécessaires à la justification des comptes clients et fournisseurs
- Vérifier la cohérence des pièces justificatives : factures, règlements et avoirs
- Anticiper les questions de l'expert-comptable et formuler des réponses claires et argumentées
- *Analyser des cas pratiques de justification de comptes et partager les retours d'expérience des participants*

Préparer et documenter les éléments relatifs aux immobilisations et aux emprunts

- Distinguer les immobilisations et les charges d'investissement
- Documenter les mouvements d'immobilisations
- Établir et actualiser les tableaux de suivi des emprunts
- *Réaliser des exercices pratiques portant sur le traitement des immobilisations, des charges d'investissements et le suivi des tableaux d'emprunts*

Gérer les éléments de coupure des exercices

- Identifier et comptabiliser les factures non parvenues et les charges à payer
- Enregistrer les produits et les charges constatés d'avance
- Valoriser les stocks à la clôture de l'exercice
- *Mettre en pratique la comptabilisation des différents éléments de coupure d'exercice à partir de cas réels*

Contrôler les éléments fiscaux

- Vérifier le traitement de la TVA et appliquer les règles de fonctionnement et ses particularités
- Contrôler les calculs de l'impôt sur les sociétés (IS)
- Identifier les spécificités fiscales liées à l'entreprise individuelle et aux situations particulières
- *Partager les expériences des participants en matière de contrôle fiscal et confronter les méthodes de vérification à travers des situations réelles*

Constituer une base documentaire pour la clôture comptable

- Faire l'inventaire des documents nécessaires à la clôture comptable : les différents contrats (assurances, prêts, bail,..), les documents juridiques, fiscaux et les autres engagements hors bilan
- Hiérarchiser efficacement la base documentaire pour une utilisation optimale
- *Partager des conseils pratiques et des méthodes d'organisation documentaire entre le formateur et les participants afin d'optimiser la préparation de la clôture comptable.*
- *Préparer votre plan d'action*

FORMATEUR :

Avec plus de 25 ans d'expérience en expertise comptable et en formation auprès des TPE/PME et des universités, Philippe ABGRALL combine pédagogie et expertise technique. Il anime des sessions interactives pour assurer un apprentissage concret immédiatement transférable dans l'entreprise.

DÉLAI D'ACCÈS À LA FORMATION :

15 jours minimum à date de retour de la convention signée.

LE SUIVI PEDEGOGIQUE ET LA COORDINATION

Le suivi pédagogique et la coordination de la formation sont sous la responsabilité de Isabelle BOZEC responsable pédagogique, qui veille à la qualité et à la conformité des contenus dispensés. Coordonnées : i.bozec@venetis.fr - 06 70 10 44 74

INDICATEURS DE RÉSULTATS :

Le taux de satisfaction concernant les formations réalisées chez VENETIS Formation au premier semestre en 2026 est de 93%. Le taux de recommandation est de 100% sur le premier semestre 2026.

SUIVI ET ÉVALUATION À L'ISSUE DE LA FORMATION :

Chaque participant réalise un test de positionnement en amont de la formation. Une grille d'autoévaluation des acquis est complétée en début et fin de formation et enfin une évaluation à l'issue de la formation (à chaud) est également proposée pour mesurer la satisfaction et les acquis en fin de session.

SANCTION DE LA FORMATION :

Un certificat de réalisation est remis individuellement à chaque stagiaire et à son employeur.

A L'ATTENTION DES PERSONNES EN SITUATION D'HANDICAP :

Notre organisme de formation peut vous offrir des possibilités d'adaptation et/ou de compensations spécifiques si elles sont nécessaires à l'amélioration de vos apprentissages sur cette formation. Ainsi, si vous rencontrez une quelconque difficulté nous vous remercions de contacter directement, Isabelle BOZEC : 06.70.10.44.74 / i.bozec@venetis.fr

DOCUMENTS CONTRACTUELS FOURNIS :

Toutes les actions de formation dispensées par VENETIS font l'objet d'une convention de formation signée des deux parties.
Tout document contractuel est accompagné du parcours de l'action de formation, de la convention détaillée et du règlement intérieur de la formation.

ENGAGEMENT QUALITÉ :

VENETIS satisfait aux exigences du Décret n°2019-564 du 6 juin 2019 relatif à la qualité des actions de la formation professionnelle et le certificat QUALIOPI.
Vous trouverez sur notre site les pièces téléchargeables, le règlement intérieur et certificat QUALIOPI.

DES SOLUTIONS DE FINANCEMENT DE LA FORMATION :

Différents dispositifs de financement sont accessibles en fonction de votre financeur public. L'équipe Vénétis Formation est à votre disposition pour vous accompagner dans le choix de vos formations et la gestion de vos démarches administratives.

Contactez-nous :
Isabelle BOZEC : i.bozec@venetis.fr - 06 70 10 44 74
Rachel JEHANNO: r.jehanno@venetis.fr -07 88 64 94 97

Identifiez votre OPCO en visitant le site France compétences : " Quel est mon-opco ? "

POUR ALLER PLUS LOIN : NOS FORMATIONS COMPLEMENTAIRES :

Gagner en aisance à l'oral dans vos communications professionnelles

Exprimez-vous avec plus de fluidité et un naturel convaincant à l'oral

Maitriser les fonctions avancées d'Excel pour un gain de temps optimisé

Gagnez en efficacité grâce à Excel

et bien d'autres encore....

Des formations dans un cadre propice au partage, aux échanges et à l'expérimentation

